

Accueil relation clients et usagers

A propos de moi

J'ai effectué des missions temporaires en contrats à durées déterminées, en remplacement ou en surcroît de travail.

Je recherche un poste dans le domaine du secteur tertiaire. J'accepte les missions de courtes durées minimum une semaine.



noelle.bouchelarm@sfr.fr

BOUCHELARM Noëlle
3 rue des Cottages
67100 STRASBOURG



06.19.69.74.66

Mes expériences et mes compétences professionnelles en bureautique

Gestion du standard des appels entrants

Accueil et tenu du registre des visiteurs

Filtrage des appels entrants

Gestions des mails

Saisie des courriers

Arrivées et départs des courriers

Numérisations et indexations

Classement et archivage

Assistante administrative intérim API
juin 2022-juin 2021

Agent d'accueil et administrative CIEM
juillet 2018-juillet 2016

Technicienne administrative intérim Adecco
décembre 2012-décembre 2013

Technicienne administrative intérim ADIA
juillet 2011-juillet 2012

Agent d'accueil et administrative CIEM
juillet 2008-juillet 2010

Contrats cdd
avril 2003-octobre 2001

Artisanat et apprentissage
2000 -1984

Formations

2019

Diplôme obtenu
Baccalauréat professionnel
Accueil relation clients
et usagers

IFPASS Centre régional de Strasbourg
Certificat Voltaire

2002 - 2000

Secrétariat bureautique
Informatique et communication
Option comptabilité
Utilisation du Pack Office
Utilisation des outils numériques